

(สำเนาฉบับ)

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ที่ ๕๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุข
กรณีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19)

ด้วย สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) มีระบาดในหลายประเทศทั่วโลก โดยองค์การอนามัยโลกประเมินว่าจะยังคงมีการระบาดของโรค ต่อเนื่องไปอีกหลายเดือน สำหรับประเทศไทยพบผู้ป่วยแล้ว ๕๙๙ ราย เสียชีวิต ๑ ราย (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓) ซึ่งเป็นการระบาดของโรคในระดับ ๒ และกระทรวงสาธารณสุขได้ให้หน่วยงานสาธารณสุข ทุกระดับ เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการระบาดในวงกว้าง

ในการนี้ เพื่อให้การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุขในจังหวัดมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม จึงขอแต่งตั้งบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขในจังหวัดมหาสารคาม เป็นคณะกรรมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุข กรณีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม | ประธาน |
| ๑.๒ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | รองประธาน |
| ๑.๓ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) ปฏิบัติหน้าที่รองนายแพทย์สาธารณสุข | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สสจ.มหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |

๒./โดยมีอำนาจ...

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนการดำเนินงานเตรียมความพร้อม และประสานงานการให้บริการและจัดบริการทางการแพทย์ เช่น การบริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ การจัดทีมตอบโต้สถานการณ์/รักษาพยาบาล/ส่งต่อ ให้มีประสิทธิภาพ
๒. ประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน อาสาสมัครหรือมูลนิธิ รวมทั้งคณะกรรมการต่างๆ เพื่อเตรียมพร้อมด้านการแพทย์และสาธารณสุข
๓. ประสานนโยบายระดับกระทรวง เพื่อถ่ายทอดให้เป็นแนวทางการดำเนินงานในระดับจังหวัด/อำเภอ
๔. ตัดสินใจ ยกระดับ/ลดระดับ การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (EOC)
๕. แต่งตั้ง หรือปรับเปลี่ยนโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident commander)
๖. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่างๆ

๒. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (STAG: Strategic and Advisory Group)

- | | | |
|-----|---|-----------------------|
| ๒.๑ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๒.๒ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สสจ.มหาสารคาม | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๒.๓ | นางสาวรัชชณีวิภา จิตรากุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ | นางสาวระพีพร คำเจริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ | นางสาวสิริมาพร นาคพัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ | นางสาวภักคินันท์ เรืองซ้อ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๒.๗ | นางวิจิตตา อิ่มสำอางค์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๒. ประสานและสนับสนุนด้านวิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย ให้เหมาะสมตามสถานการณ์
๔. จัดสรุปบทบทวนบทเรียนหลังปฏิบัติการ (After Action Review) ในระยะฟื้นฟู
๕. ให้คำแนะนำต่อแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan)
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT: Situation Awareness Team)

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| ๓.๑ | นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๓.๒ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๓.๓ | นายแพทย์บัณฑิต พัทธ์ชัย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชื่นชม รพ.ชื่นชม | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๓.๔ | นางอังคณา พรรณะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๓.๕ | น.ส.ศุภนาถ รัตนดาตาศ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
- ๓./๓.๖ นายรัฐดิษฐ์....

- ๓.๖ นายฐิติชัย ไชยคำภา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
๓.๗ น.ส.ปาริชาติ ปกิระณะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ นายวันชนะ สิริสม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์
๒. รวบรวมข้อมูล/สถานการณ์และผลการดำเนินงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๓. เสนอข้อพิจารณาเพื่อตัดสินใจ ยกระดับ ลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ Operation ประกอบด้วย ๓ ทีม ดังนี้

๔.๑ ทีมปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (JIT : Joint investigation team) ประกอบด้วย

- ๔.๑.๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
- ๔.๑.๒ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
- ๔.๑.๓ นพ.สุตชาย เลยวนิชย์เจริญ รองรองผู้อำนวยการฯ ด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุน
บริการสุขภาพ รพ.มค. รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
- ๔.๑.๔ นพ.บัณฑิต พิทักษ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชื่นชม หัวหน้าทีมสอบสวนโรคระดับจังหวัด
- ๔.๑.๕ พญ.เบญจวรรณ ธรรมปัญญาวัฒน์ ผช.ผู้อำนวยการฯ ด้านปฐมภูมิ รพ.มค. คณะกรรมการ
- ๔.๑.๖ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง คณะกรรมการ
- ๔.๑.๗ สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง คณะกรรมการ
- ๔.๑.๘ นายวงศ์กลาง กุดวงษา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.เชียงใหม่ คณะกรรมการ
- ๔.๑.๙ นางวิภาวี ธีระผจญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๔.๑.๑๐ นางเกษศิริรินทร์ ไชยลาภ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๔.๑.๑๑ น.ส.สายพิน ทองคำ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๔.๑.๑๒ นางสุภาณี นันทะแสน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๔.๑.๑๓ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ กรรมการและเลขานุการ
- ๔.๑.๑๔ นางอังคณา พรรณะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงาน ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
ในการปฏิบัติการสอบสวนและควบคุมโรค
๒. ศึกษามาตรการจากส่วนกลางและประสานการดำเนินงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับ
จังหวัดและระดับอำเภอ
๓. ออกปฏิบัติการสอบสวนและควบคุมโรค (ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทราบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ทีมภารกิจปฏิบัติการ Case Management ประกอบด้วย

๔.๒.๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๒.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รพ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๒.๓ พญ.จิราพร พิลัยกุล นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๒.๔ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อฯ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๒.๕ นายสุรสิทธิ์ ศรีวิรัตน์ นวค.สาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รพ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๒.๖ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๔.๒.๗ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒.๘ นางศิริมา วิริยะ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำ CPG ด้านการรักษา และ Flow การส่งต่อผู้ป่วย (สายด่วน ๑๖๖๙) ตั้งแต่ระดับตำบล-อำเภอ และระดับจังหวัด ในโรงพยาบาลของรัฐตลอดจนโรงพยาบาลสุทธาเวช/โรงพยาบาลอินเตอร์
๒. จัดให้มีทำเนียบแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้าน COVID-19 ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับเขต-จังหวัด
๓. ศึกษามาตรการด้านการรักษา จากส่วนกลางและประสานการดำเนินงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ
๔. สรุปรายงานการรักษาพยาบาลผู้ป่วย COVID-19 ทุกราย ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบทันที
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ทีมช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤต (Mental health Crisis Assessment and Treatment Team: MCATT) ประกอบด้วย

๔.๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิต และยาเสพติด สสจ.มหาสารคาม	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๓.๒ นางอาภรณ์ ภูมิ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๓.๓ นางอัญชุลี ประคำทอง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๓.๔ ผู้รับผิดชอบงานสุขภาพจิต รพ.ชุมชนทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๔.๓.๕ น.ส.ศิริพร สุจจขารี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๓.๖ นางโสภิต วีระนาคินทร์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๔.๓.๗ น.ส.นวลปรารค์ ดวงสว่าง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินคัดกรองและให้การช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตในพื้นที่ ทั้งในกรณีที่มีผู้เสียชีวิต (ครอบครัวผู้เสียชีวิต) และประชาชนที่มีความวิตกกังวล
๒. ประสานและให้การสนับสนุนทีม MCATT ระดับอำเภอ/ตำบล ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. รายงานผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอน เพื่อนำเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยงและประชาสัมพันธ์ (Risk communication and Public Information)

๕.๑	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)		หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๕.๒	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	สสจ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๕.๓	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	สสจ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๕.๔	นางนัชชา รัตนเดชสกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ รพ.มหาสารคาม	คณะทำงาน
๕.๕	นางสาวกมลชนก ไชยยาว	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน สสจ.มหาสารคาม	คณะทำงาน
๕.๖	นายปภักร โคตะลุ	นักทรัพยากรบุคคล สสจ.มหาสารคาม	คณะทำงาน
๕.๗	นางสาวปวีณา เหลาพล	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา สสจ.มหาสารคาม	คณะทำงาน
๕.๘	นางมาชนุช ภูมิสายตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๕.๙	นางสาววิภาดา คงทรง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เพื่าระวังข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ จัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยง และตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
๒. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่
๓. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
๔. ประเมินผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยง (การรับรู้ของประชาชน)
๕. สรุป/จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มภารกิจเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (Safety Officer) ประกอบด้วย

๖.๑	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)		หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๖.๒	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	สสจ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๖.๓	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๖.๔	นายสว่าง วงผักเปีย	นายช่างโยธาชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๖.๕	นางสุกัญญา สารฤทธิคาม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๖.๖	นางสาวพุดฉวี จันทระพักษ์	นักประชาสัมพันธ์ สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๖.๗	นายวุฒิพันธ์ จันคามิ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้น กำหนดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
๒. ประเมินความเสี่ยงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมด
๓. วางระบบการจัดเก็บและทำลายขยะติดเชื้อ ทั้งในสถานบริการสาธารณสุข และสถานที่กักตัว (Home quarantine และ Local quarantine)
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Law) ประกอบด้วย

๗.๑	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	สสจ.มหาสารคาม	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๒	นางวันเพ็ญ ต้นสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ	สสจ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๓	นางสุพรรณิ โสมาภา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๗.๔	นางสรินดา ศรีปน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕	นางชุตดา สิงบุตรดี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวน รวบรวม วิเคราะห์ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มีความเกี่ยวข้องกับการป้องกันควบคุมโรค COVID-19 ตลอดจนร่าง ปรับ หรือเพิ่มเติมกฎระเบียบ ให้เอื้อกับการปฏิบัติงาน

๒. จัดทำและส่งข้อปฏิบัติ ตาม พรบ.โรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ ให้กับประชาชนและผู้ประกอบการ เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง ในการบังคับใช้กฎหมาย

๓. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ และปฏิบัติให้ถูกต้อง

๔. ประเมินผลกระทบของกฎหมายที่ใช้บังคับ

๕. ช่วยจัดทำคำร้องเพื่อแจ้งความต่อกฎหมาย

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. กลุ่มภารกิจทรัพยากรบุคคล (HR) ประกอบด้วย

๘.๑	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)		หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๒	นางสุธิดา คณะมะ หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	สสจ.มหาสารคาม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๒	นางภัทรภรณ์ ภูมิโยธา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๘.๓	น.ส.ธณัฐญา รุดโถ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๘.๔	น.ส.ปารมี จันทร์เพ็ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๘.๕	น.ส.ยุภาวดี สุนทรโรดม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๘.๖	น.ส.วิภาดา คงทรง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสจ.มหาสารคาม	คณะกรรมการ
๘.๗	นางจินตนา วงผักเปีย นักทรัพยากรบุคคล	สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘	นายปภักร โคตะลุ นักทรัพยากรบุคคล	สสจ.มหาสารคาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรของหน่วยงานสาธารณสุขแยกเป็นรายสถานบริการ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับตำบล และแยกเป็นสายงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันควบคุมโรค COVID-19 เช่น แพทย์ พยาบาล นักวิชาการสาธารณสุขเภสัช จนท.ห้องปฏิบัติการ หน่วยกู้ชีพ เป็นต้น

๒. จัดทำเอกสารในการรับ/ส่งตัวบุคลากร ในกรณีผู้บัญชาการเหตุการณ์สั่งการให้มีการไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น และศึกษาข้อปฏิบัติ/สิทธิประโยชน์ กรณีมีข้าราชการต้องกักกันตัว ๑๔ วัน โดยไม่ได้มาทำงานหรือการปฏิบัติงานที่บ้าน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. กลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง Logistics & Stockpiling/Medical Logistics

- | | | |
|-----|---|------------------------|
| ๙.๑ | เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๙.๒ | หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สสจ.มหาสารคาม | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๙.๓ | นายสมชาย ประจัญกล้า เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รพ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๙.๔ | หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข รพช.ทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๙.๕ | นายเกษียร นวนน่วม เภสัชกรชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๙.๖ | นางรัฐวดี โคตรนรินทร์ เภสัชกรชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๙.๗ | นางสาวกาญจนา ไชยประดิษฐ์ เภสัชกรชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน/สรรหา และสำรองวัสดุอุปกรณ์ (PPE ตามรายการที่กองสาธารณสุขฉุกเฉินกำหนด) ตลอดจนเวชภัณฑ์/เคมีภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้เพียงพอต่อการใช้ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ
๒. จัดทำแผนกระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ดังกล่าว ไปยังโรงพยาบาล ที่มีความจำเป็นที่ต้องใช้เร่งด่วน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. กลุ่มภารกิจ General Logistics ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---|----------------------------|
| ๑๐.๑ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป สสจ.มหาสารคาม | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๐.๒ | นางมลิวรรณ อารัมภวีโรจน์ จพง. การเงินและบัญชีชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๐.๓ | นายวิโรจน์ ขวัญมา นายช่างเทคนิคชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๑๐.๔ | นายเดชาชิต แก้วม่วง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๑๐.๕ | พนักงานขับรถยนต์ทุกคน สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการ |
| ๑๐.๖ | นายสว่าง วงผักเปีย นายช่างโยธาชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.๗ | นายสรศักดิ์ สอนสิทธิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สสจ.มหาสารคาม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก กรณีมีการจัดตั้ง Local quarantine หรือ ศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย
๒. เตรียม/สำรอง อุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) เสถียรและอุปกรณ์ยังชีพ และยานพาหนะ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance) ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|--|---|-----------------------|
| ๑๑.๑ | นายวิเชียร ฉกาจนโรดม ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) | ปฏิบัติหน้าที่รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๑.๒ | นางโคกิตา จิตรวิกรานต์ หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ สสจ.มหาสารคาม | | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๑.๓ | นางวนิดา จันทเดช นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ สสจ.มหาสารคาม | | คณะกรรมการ |
- ๘/๑๑.๔ นางสิริวรรณ...

- ๑๑.๔ นางสาวสิริวรรณ พลเหลา เจ้าพนักงานการเงินชำนาญงาน สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
๑๑.๕ นายวิโรจน์ ละครพล นักจัดการงานทั่วไป สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
๑๑.๖ นางธัญนิศา โตหนองหว่า นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สสจ.มหาสารคาม กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติการ และจัดทำธุรการ การเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
๒. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ และสรุปรายงานทางการเงิน
๓. ดูแลลดหย่อนค่าเสียหายผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงาน (ค่าชดเชยจากการที่ต้องหยุดปฏิบัติงาน)
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison) ประกอบด้วย

- ๑๒.๑ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สสจ.มหาสารคาม สสจ.มหาสารคาม หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
- ๑๒.๒ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข สสจ.มหาสารคาม รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
- ๑๒.๓ นางวิภาวี ธีระผจญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๑๒.๔ น.ส.ปาริชาติ ปิทธิระ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม คณะกรรมการ
- ๑๒.๕ นางอังคณา พรธนะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม กรรมการและเลขานุการ
- ๑๒.๖ น.ส.รัชณีวิภา จิตรากุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.มหาสารคาม

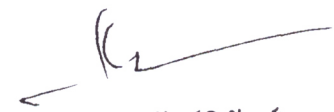
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข และติดต่อประสานงานกับผู้บัญชาเหตุการณ์ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ประสานการจัดประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๔. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์ วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายภาศิ ทรัพย์พิพัฒน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม